|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Denetim Numarası | : |  |
| Denetim Konusu | : |  |

**AÇILIŞ TOPLANTISI GÜNDEMİ**

|  |
| --- |
| **A- Açılış Konuşması** |
|  |
| **B- Denetimin Amacı** |
|  |
| **C- Denetimin Hedefleri** |
|  |
| **D- Denetimin Kapsamı ve Yöntemi** |
|  |
| **E- Denetim Bulgularının Değerlendirilmesi** |
|  |
| **F- Denetim Sonuçlarının Raporlanması** |
|  |
| **G- Denetim Bulgularının İzlenmesi** |
|  |
| **H- Denetim Sırasında Çalışanlardan Beklentiler** |
|  |
| **I- Denetimin Tahmini Süresi** |
|  |
| **J- Denetime Yardımcı Olacak Personel** |
|  |
| **K- Denetçi ve Birim Arasındaki İletişimin Nasıl Gerçekleştirileceği** |
|  |
| **L- Denetimin Sağlayacağı Faydalar** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | HAZIRLAYAN | GÖZDEN GEÇİREN |
|  | *Adı - Soyadı*İç Denetçi | *Adı - Soyadı*İç Denetçi-DGS |
|  | …/…/20.. | *İmza* | …/…/20.. | *İmza* |